

## PASOS PARA RETIRAR TU OKM



### DE CONTADO

**01**

#### CANCELACIÓN DE LA OPERACIÓN

Podés cancelar la operación con los siguientes medios de pago:

- Efectivo
- Depósito en cuenta
- Transferencia Bancaria
- Cheques (al día)

Contamos con cuenta bancaria en la mayoría de las entidades financieras. **En el siguiente link podrás encontrar esta información.**

Es importante que una vez que realices la transferencia o depósito nos hagas llegar el comprobante bancario, y que estés en conocimiento de que en caso de pagar con cheque el trámite podrá iniciarse recién cuando se nos haya acreditado el dinero.

**02**

#### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA LA GESTIÓN DE COMPRA

##### PERSONA FISICA:

- Fotocopia de DNI (legible) de titular y de cónyuge si corresponde.
- Si vas a solicitar cedulas de autorizados a conducir: Apellido y Nombres Completos y tipo y N° de Documento de los autorizados o copias de DNI de los mismos.
- Necesitamos completes la planilla que te adjuntamos con los "datos para la facturación de tu unidad"

##### PERSONA JURIDICA:

- Contrato social o Estatuto.
- Última acta de designación de autoridades.
- En caso de contar con apoderados, eventualmente vamos a necesitar el poder.
- Fotocopia DNI de la persona Física que represente legalmente a la sociedad.
- Necesitamos completes la planilla que te adjuntamos con los **datos personales del representante legal**, para la facturación de tu unidad.

**03**

#### INSCRIPCIÓN REGISTRAL DE TU OKM

Nuestro Dpto. de Gestoría se encargará de realizar la gestión para la inscripción de tu nueva unidad, y todo trámite registral que necesites solicitar.

Es importante que al momento en que te citemos puedas presentarte en el concesionario, como titular registral del vehículo, con tu DNI en original a fin de poder firmar la documentación para esta inscripción.

**04**

#### COORDINACIÓN DE ENTREGA DE LA UNIDAD

Cuando contemos con el trámite de inscripción finalizado, desde nuestro Dpto. de Gestoría te contactaremos para coordinar la fecha y el horario de entrega de tu OKM.

**05**

#### ENTREGA DE TU OKM

En el día y horario pactado te esperamos en el Dpto. de Gestoría para retirar la documentación relacionada con tu OKM.

Luego, en el Sector de Entregas, se realizará la explicación técnica de las características y beneficios de tu OKM, de la garantía de fábrica, del servicio de mantenimiento programado que realizar y demás servicios que ofrecemos como Concesionario Integral.

Nota: Si como titular no pudieses asistir a la entrega, necesitamos nos hagas llegar una nota autorizando a la persona por vos designada.

**06**

#### ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

¡Estamos convencidos de que **NUESTROS CLIENTES** son nuestro capital más importante y es por esto que nos interesa saber tu opinión!

Una vez retirado tu Okm, te contactaremos desde nuestro **Dpto. de Gestión de Calidad** para realizarte una breve encuesta de satisfacción.

Si tuviste una muy buena experiencia y una cálida atención, ¡danos tu mejor calificación!

Muy Satisfecho/ Muy Conforme

9 y 10 puntos

